

KUVAUS JÄSENTIETO -JA ANSIOTURVAN MAKSUREKISTERIN MUKAISTEN HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ AMMATINHARJOITTAJIEN JA YRITTÄJIEN TYÖTTÖMYYSKASSA AYT:SSA

<p>Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Ammatinharjoittajien ja yrittäjien työttömyyskassa AYT</p> <hr/> <p>Osoite Ratavartijankatu 2, 00520 Helsinki</p> <hr/> <p>Muut yhteystiedot puh. 09 2535 3100, sähköposti asiakaspalvelu@ayt.fi, verkkosivut www.ayt.fi</p>
<p>Rekisterinpitäjän edustaja</p>	<p>Kassanjohtaja Sami Aapro</p>
<p>Tietosuojavastaava</p>	<p>Kassanhoitaja Tea Vierma</p>
<p>Rekisterin nimi</p>	<p>Ammatinharjoittajien ja yrittäjien työttömyyskassan AYT jäsen- ja maksatusrekisteri</p>
<p>Käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</p>	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu Tietosuoja-asetuksen ((EU) 2016/679) 6 artiklan 1 c) kohtaan. Velvoite tulee Työttömyyskassalain (24.8.1984/603) 1§:stä.</p> <p>Henkilörekisterin tietoja käytetään kulloinkin voimassa olevasta lainsäädännöstä johtuvien työttömyyskassan toimeenpanemien etuuksien kuten työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitetun ansioturvan ja vuorotteluvapaalaissa (1305/2002) tarkoitetun vuorottelukorvauksen järjestämiseen työttömyyskassan jäsenille sekä työttömyyskassan jäsenten palveluun jäsenyyttä ja etuuksia koskevissa asioissa.</p> <p>Kassa ei pysty toimeenpanemaan Kassan käsittelemien etuuksien maksamista, ellei rekisteröity toimita käsittelylle tarpeellisia tietoja.</p>
<p>Kuvaus: Rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä sekä Tietolähteistä niiltä osin, kun tietoja ei ole saatu suoraan rekisteröidyltä.</p>	<p>Henkilötietoryhmänä ovat henkilöt, jotka ovat työttömyyskassan jäseniä. Mikäli jäsen tulee etuuden hakijaksi, tallennetaan maksatusrekisteriin tietoja, jotka ovat edellytyksenä etuuden saamisen edellytysten tutkimiselle ja maksamiselle.</p> <p>AYT-kassan maksatusjärjestelmään tallennetaan kassan jäsenistä seuraavia tietoja, joiden säilytysajat määräytyvät arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jäsenen henkilötunnus ja nimi (sukunimi, etunimet) – yhteystiedot: osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoite – kielikoodi – jäsenyytiedot: jäsenyyden alkamis- ja mahdollinen päättymispäivä sekä eron syy – mahdollinen edellisen työttömyyskassan jäsenyysaika ja eron syy – yrittämisen muotoa ja yrityksen omistussuhteita koskevat tiedot – eläkevakuutusta koskevat tiedot – kassaan valittu työttömyysturvaso – jäsenhakemukseen ja sen käsittelyyn liittyvät tiedot

	<ul style="list-style-type: none"> – työttömyysajanjaksot – etuuksien saamisen edellytyksiin ja maksamiseen liittyvät tiedot – lisäetuuksien, kuten lapsikorotusten saamiseksi tarvittavat tiedot – lausunnot työvoimapolitiittisista edellytyksistä – kaikki etuuden hakemiseen liittyvät asiakirjat ja maksatustiedot sähköisessä arkistossa – eronneiden jäsenten rekisteritiedot – alle 18-vuotiaiden huollettavien lasten syntymäajat – sähköisestä palvelusta valitut asetukset esim. maksuilmoituksen toimittamiselle – etuuden hakemiseen, asian käsittelyyn, asiakasneuvontaan ja maksatukseen liittyvät tiedot – mahdolliset valitusasioihin, takaisinperintään tai väärinkäytösten käsittelyyn liittyvät tiedot – eronneiden jäsenten rekisteritiedot <p>Jäsenyys- ja etuushakemusta käsiteltäessä tietoja saadaan jäsenen itsensä lisäksi myös</p> <ul style="list-style-type: none"> – toisista työttömyyskassoista – niiden järjestöjen jäsenyys- ja jäsenmaksurekisteristä, joiden kanssa työttömyyskassalla on asiasta tietojen luovuttamista koskevat erilliset sopimukset – verottajalta – Väestörekisterikeskukselta – ulosottoviranomaisilta – työvoimaviranomaisilta – eläkelaitoksilta – Suomen Asiakastieto Oy:ltä – Kansaneläkelaitokselta
<p>Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai luovutetaan</p>	<p>Jäsenrekisterin tietoja luovutetaan vain jäsenelle itselleen sekä asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa nimenomaisen suostumuksen perusteella taikka hänen tietojensa luovuttamiseen oikeuttavan lainsäädöksen perusteella.</p> <p>Säännönmukaisia henkilötietojen siirtoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kassan jäsenmaksuja sekä etuuksien maksatusta ja takaisinperintää koskevat tiedot verottajalle – lakisääteiset etuusmaksatukseen liittyvät tiedot Finanssivalvonnalle, Eläketurvakeskukselle, Työttömyysvakuutusrahastolle, työ- ja elinkeinoministeriölle, Kelalle ja verottajalle – pyynnöstä tietoja luovutetaan toiselle työttömyyskassalle, työ- ja elinkeinotoimistolle, Kelalle, sosiaali- ja terveysministeriölle, vakuutus- ja eläkelaitoksille, verottajalle, sosiaalitoimistoille, ulosottoviranomaisille, oppilaitoksille, esitutkintaa suorittaville viranomaisille ja tuomioistuimille ja muille viranomaisille, joilla on lakisääteinen tietojensaantioikeus

	<p>Kassa voi toiminnassaan käyttää alihankkijoita, joille luovutetaan tietoja tehtävän suorittamiseksi. Alihankkijoilta edellytetään vaitiolositoumuksen antamista.</p> <p>Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille eikä käytetä suoramarkkinointiin.</p>
Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.
Tietojen säilytysajat	Tietojen säilytysajat määritetään kulloinkin voimassa olevien lakien pohjalta ja käsittelyn tarkoitus ja tarve huomioiden. Tietojen säilytysajat on kuvattu kassan sisäisessä arkistonmuodostussuunnitelmassa.
Kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	<p>Manuaalista aineistoa säilytetään lukitussa tilassa, jonne kassan henkilökuntaan kuulumattomilla ei ole vapaata pääsyä.</p> <p>Sähköisesti talletettuja rekisteritietoja säilytetään AYT-kassan määräämässä tietokannassa, jota ylläpitää YAP Solutions Oy erillisen sopimuksen mukaisesti. Tietokanta on suojattu ja siihen pääsemiseen tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Rekisterin päivitettyä kopiota säilytetään YAP Solutions Oy:n lukitussa ja varmennetussa tilassa.</p> <p>Tietojen käsittelyä on rajoitettu siten, että tämän rekisteriselosteen mukaisia tietoja saavat käsitellä vain ne AYT-kassan palveluksessa olevat henkilöt, joiden työtehtävien hoitamisen kannalta ne ovat oleellisia sekä YAP Solutions Oy:ssä erikseen määrätyt henkilöt.</p> <p>Kassan toimihenkilöillä on rekisteritietojen osalta salassapitovelvollisuus, joka jatkuu vielä palvelussuhteen päätyttyäkin.</p>
Artikla 15:n mukainen rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin.	<p>Kassan jäsenillä on henkilötietolain mukaisesti oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot kassan rekisterissä ja pyytää mahdolliset virheet korjattaviksi.</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee toimittaa AYT-kassaan aina kirjallisesti. Tarkastuspyynnössä tulee yksityiskohtaisesti ilmoittaa, mitä tietoja ja miltä ajalta henkilö haluaa tarkistaa. Tarkastuspyynnön saatuaan työttömyyskassa on rekisteröityyn yhteydessä jatko-ohjeiden antamiseksi.</p> <p>Rekisteröity voi myös itse tarkistaa ja päivittää tietojaan eAsiointi-palvelussa, johon löytyy linkki kassan kotisivuilta www.ayt.fi.</p>
Artikla 16, 17, 18 ja 20:n mukaiset oikeudet tietojen oikaisemiseen, poistamiseen, käsittelyn rajoitukseen ja oikeus siirtää järjestelmästä toiseen	<ul style="list-style-type: none"> – Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. – Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojaan poistettaviksi Artiklan 17 mukaisesti. Tätä oikeutta rajaa Artiklan 17 kuvaamat tilanteet, joissa poisto-oikeutta ei ole, kuten kassan lakisääteinen velvollisuus säilyttää tietyt tiedot tietyn määräajan. – Rekisteröidyllä on oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista Artiklan 18 mukaisesti. – Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot siirrettyä järjestelmästä toiseen Artiklan 20 kuvaamalla tavalla ja tilanteissa. Kassalla on käytössä kassojen kesken yhdessä sovittu

	menetelmä, jolla jäsenyys saadaan siirrettyä yksinkertaisesti kassasta toiseen.
Oikeus suostumuksen peruuttamiseen ja oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<ul style="list-style-type: none">– Käsitellessään etuushakemuksia ja hoitaessaan lakisääteistä tehtävää, työttömyyskassa ei lähtökohtaisesti käsittele henkilötietoja suostumuksen perusteella.– Jos käsittely tapahtuu Artikla 7 mukaisen suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa kyseisen Artiklan perusteella.– Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle Artikla 77 kuvaamalla tavalla, jos hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta.